



**INVITACIÓN RESTRINGIDA IA-CAPDAM-01-2025,
SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS**

La Comisión de Agua, Potable, Drenaje y Alcantarillado de Manzanillo, en cumplimiento a las disposiciones que establece el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el artículo 107 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima, y de los artículos 3° fracción XIV, 20, 21, 26 fracción II, 27, 28, 30 Numeral 1 Fracción I, 32, 38, 46 Numeral 1, Fracción III y 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima en vigor y demás disposiciones legales vigentes de la materia, a través del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Comisión de Agua, Potable, Drenaje y Alcantarillado de Manzanillo, por conducto de la Dirección Administrativa, ubicada en Blvd. Miguel de la Madrid #12575, Península de Santiago, Manzanillo, Colima, C.P. 28867, , con teléfono 314-331-1630, se le invita a participar en el proceso de Invitación Restringida No. IA-CAPDAM-01-2025, "SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS, misma que se adjudicará por PAQUETE ÚNICO, y cuyas características y demás especificaciones se detallan en el ANEXO No. 1 PROPUESTA TÉCNICA de las bases de la presente Invitación Restringida, la cual cuenta con presupuesto suficiente (RECURSO PROPIO) .

**"SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E INSTALACIONES DE
AIRE ACONDICIONADOS"**

SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS, objeto de compra de este procedimiento, descripción y especificaciones, se presentan en el **anexo 1**, documento que forma parte de las bases del presente procedimiento por invitación restringida, adjudicación que será sometida a consideración del Comité de Adquisiciones de la CAPDAM , en sesión ordinaria a celebrarse el día 09 de enero del 2025 con fundamento en el procedimiento que establece el artículo 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.

Por lo que, en caso de ser de su interés, sirva presentar su PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA, así como los requisitos y documentos que se señalan a continuación:

LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA DEBERÁ CUMPLIR CON LOS SIGUIENTES REQUISITOS:

1. Deberán estar dirigidas a la COMISIÓN DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO DE MANZANILLO, en idioma español.



2. Calendario de actos y lugar donde se desarrollarán los eventos.

No.	Actividad	Fecha	Lugar
1	Entrega de Propuestas por parte de los Licitantes	Jueves, 09 de enero del 2025 a las 10:00 hrs.	Departamento de Recursos Materiales, en las instalaciones de la CAPDAM
2	Presentacion de Apertura de propuestas tecnica y economica	Jueves, 09 de enero del 2025 a las 11:00 hrs.	Sala de Juntas, en las instalaciones de la CAPDAM
3	Acto de Fallo	Viernes, 10 de enero 2025 a las 13:00 hrs	Sala de Juntas, en las instalaciones de la CAPDAM

3. Los sobres que contengan las propuestas correspondientes deberán presentarse rotulados de la siguiente forma:

3.1. Al frente cada sobre la leyenda **“PROPUESTA TÉCNICA”** y **“PROPUESTA ECONÓMICA”** y **“DECLARACIONES, REQUISITOS Y DOCUMENTOS”**; de acuerdo al contenido de los mismos, el nombre del proveedor (persona física o moral que corresponda) y su domicilio.

3.2. Al reverso, el número y nombre de la presente invitación en la que participará: **INVITACIÓN RESTRINGIDA IA-CAPDAM-01-2025, SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS**

4. Las “Propuestas Técnicas”, “Propuestas Económicas” y “Declaraciones, Requisitos y Documentos” se presentarán en sobres sellados independientes, la documentación que contenga los sobres no deberá contener tachaduras ni enmendaduras, así mismo, estar impresos, en papel con membrete propio de los participantes, firmados de manera autógrafa por los proveedores; persona física de ser el caso o su representante legal y/o apoderado de ser persona moral, indicando el nombre, domicilio, registro federal de contribuyentes, número telefónico y correo electrónico del mismo, así como el número y nombre de la presente:

INVITACIÓN RESTRINGIDA IA-CAPDAM-01-2025, SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS



5. La **Propuesta Técnica** deberá incluir una especificación detallada del producto a ofertar sin precios, de acuerdo y estrictamente en apego a lo que se detalla en el **ANEXO 1**, (no cambiar los conceptos a cotizar e incluir el membrete propio del participante) respetando el orden en el que aparecen enlistados y su totalidad, **en el caso donde se sugiera una marca determinada en alguno de los conceptos del ANEXO 1, señalar en su propuesta si es la sugerida o propone una diferente y mencionarla**; así como manifestar si en caso de resultar adjudicado, el participante tiene contemplado subcontratar para cumplir con las obligaciones del contrato respectivo, debiendo justificar y fundamentar por escrito la imposibilidad de solventar una propuesta sin realizar dicha subcontratación.
6. La **Propuesta Económica** deberá cotizarse en moneda nacional, ser clara y precisa, desglosando el precio unitario de cada partida ofertada, así como subtotal, IVA., importe total, además de retenciones u otros impuestos que así se precisen de acuerdo a la situación fiscal de cada proveedor en caso de aplicar, y expresarse en pesos mexicanos como se indica en el **ANEXO 2** (no copiar y pegar el anexo 2 económico como se señala en dicho anexo, el proveedor participante deberá ofertar la marca y concepto que este ofrezca conforme a lo solicitado por la convocante, e incluir su membrete propio) el importe final deberá expresarse tanto en número como letra con el Impuesto al Valor Agregado incluido.
7. Las propuestas técnicas y económicas deberán ser firmadas y rubricadas de manera autógrafa en cada una de las hojas presentadas, el no cumplir con lo antes requerido, será motivo de descalificación.
- I. LOS SOBRES QUE CONTENGAN LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA, DEBERÁN ACOMPAÑARSE DE UN TERCER SOBRE SELLADO, IGUALMENTE MEMBRETADO Y FIRMADO DENOMINADO "DECLARACIONES, REQUISITOS Y DOCUMENTOS", IMPRESOS EN FORMA INDIVIDUAL EN PAPEL MEMBRETADO Y FIRMADOS DE MANERA AUTÓGRAFA POR LA PERSONA FÍSICA O REPRESENTANTE LEGAL AUTORIZADO LEGÍTIMAMENTE PARA ELLO (PERSONA MORAL), SIN TACHADURAS O ENMENDADURAS, Y DEBERÁ CONTENER LO SIGUIENTE:
1. Declaración bajo protesta de decir verdad, que el invitado conoce y reconoce el contenido de la presente invitación y sus anexos, así como que acepta lo que se estipula en cada uno de los puntos (**ANEXO 3**).
 2. Declaración bajo protesta de decir verdad, señalando que la propuesta económica se cotiza en moneda nacional, que los precios ofertados son fijos e incondicionados por lo que se compromete a mantenerlos firmes y vigentes durante el periodo establecido en la presente invitación (**ANEXO 4**).



3. Declaración **bajo protesta de decir verdad**, en la que declare que el invitado no se encuentra en ninguno de los supuestos previstos por el **Artículo 38** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima para participar o celebrar contratos (**ANEXO 5**).
4. Declaración **bajo protesta de decir verdad** de que el invitado por sí o a través de interpósita persona, se abstendrá de realizar conductas para que los servidores públicos del CAPDAM induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones ventajosas con relación a los demás participantes (**ANEXO 6**).
5. Manifestar por escrito **bajo protesta de decir verdad** que, de resultar adjudicado en la presente invitación, cuenta con la capacidad e infraestructura suficiente a los volúmenes ofertados y se compromete a suministrar los bienes cuando sean requeridos por la CAPDAM y con las especificaciones señaladas, apegándose a los requerimientos técnicos que se acompañan a la presente como **ANEXO 1 (ANEXO 7)**.
6. Manifestar por escrito **bajo protesta de decir verdad** que garantiza suministrar los bienes en condiciones óptimas operacionales, sin vicios ocultos, de primera calidad, en los horarios y fecha que la CAPDAM lo solicite (**ANEXO 8**).
7. Declaración **bajo protesta de decir verdad** que cuenta con la **Actividad Empresarial** ante el Servicio de Administración Tributaria requerido para participar en la presente Invitación Restringida (**ANEXO 9**).
8. **En caso de que el invitado sea Persona Moral**, quien firme las propuestas y declaraciones deberá presentar copia simple del acta constitutiva y del poder notarial para acreditar su representación legal, **resaltando con marca textos** el apartado donde se le otorgan las facultades de presentación, anexando copia simple de identificación oficial **vigente** (credencial de elector, cartilla del servicio, militar o pasaporte) y comprobante del domicilio legal a nombre de su representada (agua o luz), con una **antigüedad no mayor a 3 (tres) meses**, la dirección deberá corresponder a su matriz, en caso de que el comprobante antes mencionado se encuentre a nombre de un tercero, deberá adjuntar al mismo una carta del titular del domicilio donde este autorice el uso del inmueble de su propiedad para los fines comerciales del interesado, o bien el contrato o documento por el cual ostente la posesión del domicilio.



9. En caso de que el invitado sea **Persona Física**, deberá acreditar su identidad con copia simple de identificación oficial **vigente** (credencial de elector, cartilla del servicio, militar o pasaporte) y deberá acompañar copia simple de su comprobante de domicilio (agua o luz) a nombre de la misma, con una **antigüedad no mayor a 3 (tres) meses**, la dirección podrá corresponder a su matriz o a cualquiera de sus sucursales; en caso de que el comprobante antes mencionado se encuentre a nombre de un tercero, deberá adjuntar al mismo una carta del titular del domicilio donde este autorice el uso del inmueble de su propiedad para los fines comerciales del interesado, o bien el contrato o documento por el cual ostente la posesión del domicilio.
10. Presentar copia simple de su **Constancia de Situación Fiscal**, (documento emitido por el SAT), **con fecha de emisión no mayor a 30 (treinta) días naturales.**
11. Presentar copia simple de la **Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales**, (documento emitido por el SAT) **EN OPINIÓN POSITIVA** y **con fecha de emisión no mayor a 30 (treinta) días naturales.** (Art. 32-D del Código Fiscal de la Federación).
12. Presentar carta en papel membretado **bajo protesta de decir verdad** el formato de Autorización para el Uso de Datos Personales, en la que manifieste su conformidad en el tratamiento público de su información de acuerdo al **Aviso de Privacidad Integral** del CAPDAM publicado en: **<https://capdam.gob.mx/Privacidad> (ANEXO 10).**
13. Presentar el formato de **Constancia de NO INHABILITACIÓN** expedida por el Gobierno del Estado de Colima, en caso de que el participante sea persona moral, la constancia deberá ser emitida a nombre del representante legal. (**<https://www.col.gob.mx/noinhabilitacion/index.php>**), **con fecha de emisión no mayor a 30 (treinta) días naturales.**
14. Presentar hoja membretada con los **datos bancarios** (o carátula de estado de cuenta) de la cuenta a la cual se realizarán los pagos mediante transferencia electrónica en caso de resultar adjudicado (señalar nombre a quien está la cuenta, banco, número de cuenta, CLABE interbancaria, sucursal, plaza) (**ANEXO 11**).
15. Todos los documentos (debidamente firmados de forma impresa) escaneados en formato PDF en una memoria USB conforme a la estructura y orden señaladas en las presentes bases.

Se hace del conocimiento de los participantes, que en caso de no presentar cualquiera de los puntos antes señalados o no cumplir conforme a lo solicitado en cada uno de ellos, será motivo de descalificación, por lo que sus propuestas técnicas y económicas no podrán ser aceptadas ni pasar a la siguiente etapa, siendo DESECHADAS desde este momento.



II. CONSIDERACIONES GENERALES:

1. La adjudicación se realizará al proveedor que presente la oferta económica más baja, siempre y cuando los bienes materiales cumplan con las especificaciones técnicas requeridas, que garanticen su calidad o bien aquella que represente las mejores ventajas para la CAPDAM.
2. El monto que se asignará a la presente invitación es por un MONTO MÍNIMO TOTAL DE **\$200,000.00** (DOSCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.) más IVA y un MONTO MÁXIMO TOTAL DE **\$ 250,000.00** (DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N.) más IVA; Cuya descripción y especificaciones se encuentran descritas en el ANEXO 1 de la presente invitación.
3. No se otorgarán anticipos.
4. Ninguna de las condiciones contenidas en las bases de la presente invitación, así como en las propuestas presentadas por los participantes, podrán ser negociadas.
5. El participante ganador no podrá ceder total o parcialmente a ninguna persona física o moral, los derechos y obligaciones pactados en el contrato derivados del presente procedimiento de invitación.
6. Los actos, contratos y convenios que lleven a cabo los participantes del presente procedimiento, deberán apegarse a lo dispuesto por la Ley Federal de Competencia Económica, en materia de prácticas monopólicas, concentraciones y comercio interestatal, sin perjuicio de las características y requisitos solicitados por la CAPDAM.

PARTIDA PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
03 – 05 – 02 – 01	MANTENIMIENTO A EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO	01 – 01 – 01 Recurso propio

III. CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO RESPECTIVO:

1. El método de evaluación que se utilizará en la presente invitación será el binario (sistema mediante el cual se evalúa si las propuestas cumplen o no con los requisitos solicitados por el área convocante y posteriormente, se adjudica un pedido o contrato a quien, cumpliendo dichos requisitos, oferte el precio más bajo).



2. El Contrato se adjudicará a quien cumpla con los requisitos técnicos, legales y económicos establecidos en la presente invitación y oferte el precio más bajo, siempre y cuando éste resulte conveniente.
3. El contrato será abierto, se asignará al proveedor adjudicado por un MONTO MÍNIMO TOTAL DE **\$200,000.00** (DOSCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.) más IVA y un MONTO MÁXIMO TOTAL DE \$ **250,000.00** (DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N.) más IVA; Cuya descripción y especificaciones se encuentran descritas en el ANEXO 1 de la presente invitación.
4. En caso de existir igualdad de condiciones, se dará preferencia a las propuestas que presenten las siguientes características:
 - I. La propuesta cuyo precio sea el más bajo.
 - II. Las propuestas que presenten innovaciones tecnológicas.
 - III. Las personas que integren el sector de las micro, pequeñas y medianas empresas del Estado de Colima.
 - IV. Se ponderará al proveedor que emplee el recurso humano que radique en el lugar en que habrá de prestarse el servicio o bienes.
 - V. Al proveedor que acredite contar con trabajadores que presenten algún tipo de discapacidad física, motora o intelectual.

De subsistir el empate entre los participantes, la adjudicación se efectuará a favor de quien resulte ganador del sorteo manual por insaculación que se realice para tal efecto, el cual consistirá en la participación de un boleto por cada propuesta que resulte empatada y depositada en una urna de la cual se extraerá el boleto del participante ganador.

El fallo será dado a conocer **el día viernes 10 de enero 2025 a las 13:00 horas**, en las instalaciones de la CAPDAM. La Directora Administrativa emitirá el Acta de Fallo.

Se descalificará a los participantes que incumplan con cualquiera de los requisitos establecidos en la presente invitación, así como aquellas propuestas económicas que oferten un precio no aceptable en términos de la fracción XXV del artículo 3 numeral 1 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público para el Estado de Colima.

- IV. CONDICIONES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:**
Definido en el Anexo 1 de la presente invitación restringida.



V. LUGAR Y FECHA PARA EL SUMINISTRO:

El suministro de los bienes y/o Servicios objeto del presente serán por un periodo comprendido del 02 de enero al 31 de diciembre de 2025; conforme a lo establecido en el ANEXO 1 TÉCNICO, de estas bases.

La CAPDAM o en su caso la persona designada para recibir los bienes contratados, podrá negarse a aceptar los bienes cuando:

- a) No cumplan con la calidad o denominación solicitada.
- b) Presenten defectos o deficiencias durante su uso por causas imputables al proveedor.
- c) Cuando los bienes y/o servicios no cumplan con las características técnicas solicitadas.

VI. VIGENCIA DE LA OFERTA:

Los precios ofertados son fijos e incondicionados por lo que el proveedor se compromete a mantenerlos firmes y vigentes durante el periodo establecido en la presente invitación.

VII. FIRMA DEL CONTRATO Y MODIFICACIONES:

El proveedor que resulte ganador en el presente procedimiento por invitación deberá acudir a las instalaciones de la CAPDAM, ubicada en Blvd. Miguel de la Madrid #12575, Península de Santiago, Manzanillo, Colima C.P. 28867., a firmar el contrato dentro de los 6 días siguientes a la notificación del fallo. En caso de que el participante ganador no se presente en el término antes señalado sin causa que lo justifique, la CAPDAM podrá, en términos de lo estipulado

en el art. 50 numeral 2 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, adjudicar el contrato a la segunda mejor propuesta.

Se podrá modificar el contrato, en caso de que la CAPDAM requiera un incremento hasta el 20% del volumen máximo de los bienes contratados, siempre que el contrato se encuentre vigente y el precio de los bienes motivo del incremento sea igual al pactado originalmente. Para lo cual, la CAPDAM notificará dicha situación al proveedor adjudicado con 10 días de anticipación a la fecha en que requiera la entrega, para que manifieste si se encuentra en condiciones de realizar el incremento.



VIII. GARANTÍAS:

1. El participante que resulte ganador en el presente procedimiento de invitación deberá garantizar el buen cumplimiento del contrato, **mediante Fianza otorgada a nombre de la CAPDAM**, por el 10% del monto total adjudicado sin incluir el IVA., de conformidad con el artículo 52 numeral 4 fracción I inciso c) de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, dicha fianza deberá entregarse dentro de los 10 días siguientes a la firma del contrato en las oficinas del Departamento de Recursos Materiales, de la CAPDAM.
2. En caso de que el proveedor adjudicado no entregue la garantía en el tiempo antes señalado, se procederá a la rescisión del contrato.

IX. CONDICIONES DE PAGO:

El pago de la factura correspondiente se realizará de forma mensual, mediante transferencia bancaria y en moneda nacional, en un plazo máximo comprendido de hasta 30 (treinta) días naturales contados a partir de la fecha en que el proveedor entregue en tiempo estipulado y a satisfacción a la CAPDAM los bienes materiales / servicios concursados por un periodo comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de 2025.

Dicha factura, además de cumplir con lo establecido en el artículo 29 A del Código Fiscal de la Federación, deberá cubrir los siguientes requisitos:

1. Encontrarse a nombre de la CAPDAM y la descripción de los bienes corresponderá al descrito en el contrato.
2. Deberá enviarla por correo electrónico para su fiscalización a la siguiente dirección adquisiciones@mzo.capdam.gob.mx en formato PDF y XML, con copia a comprasauxiliar2@capdam.gob.mx.

A T E N T A M E N T E
MANZANILLO, COL. A 02 de enero 2025


Licda. BRENDA BERENICE VICARIO GARCIA
DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE LA CAPDAM



**PROPUESTA TÉCNICA
ANEXO 1 TÉCNICO**

**INVITACIÓN RESTRINGIDA IA-CAPDAM-01-2025,
SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS**

1. **SERVICIO PREVENTIVO TRIMESTRAL** para 60 aires acondicionados (incluye mano de obra, herramienta y equipo de seguridad):

CANTIDAD	TONELADAS
42	Equipos de 1 tonelada
2	Equipos de 1.5 toneladas
15	Equipos de 2 toneladas
1	Equipos de 3 toneladas

**** La totalidad de equipos puede aumentar/disminuir****

INCLUYE:

1. Servicio de mantenimiento trimestral
2. Verificación de tensión eléctrica
3. Verificación de compresor
4. Reapriete de bornes
5. Revisión de presiones del sistema
6. Revisión de temperaturas
7. Revisión y limpieza de filtros de aire
8. Revisión que no existan fugas (aceite, gas)
9. Comprobación de carga del refrigerante y relleno en su caso
10. Revisión del amperaje de compresores y motores
11. Revisión de bandejas y drenes de desagüe
12. Revisión de baleros del difusor
13. Engrasado de baleros de difusor
14. Lavado de condensador
15. Lavado de difusor
16. Limpieza general del equipo

Lugar donde se realizarán los servicios:

- CAPDAM (Península de Santiago)
- Planta de Tratamiento
- Cajas Palmitas
- Delegación Santiago
- Cárcamo Punta Chica, Centro de Manzanillo
- Subdelegación Campos Colima
- Delegación Elías Zamora, Barrio 3
- Planta Purificadora



2. **SERVICIO CORRECTIVO:** Incluye mano de obra, herramienta y equipo de seguridad.

Servicios Correctivos		
Unidad	Descripción	Capacidad
Servicio	Suministro e instalación de Tarjeta universal	1-3 TR
Servicio	Suministro e instalación de Compresor 1 TR R-22, 220v, para equipo convencional	1 TR
Servicio	Suministro e instalación de Compresor 2 TR R-22, 220v, para equipo convencional	2 TR
Servicio	Suministro e instalación de Compresor 3 TR R-22, 220v, para equipo convencional	3 TR
Servicio	Suministro e instalación de capacitor	1-3 TR
Servicio	Suministro e instalación de contactor	1-3 TR
Servicio	Suministro e instalación Kit de arranque	1-3 TR
Servicio	Reparación de fuga en equipo de aire, usando gas R-22	1-3 TR
Servicio	Reparación de fuga en equipo de aire, usando gas R-410	1-3 TR
Servicio	Reparación de fuga en equipo de aire, usando gas R-32	1-3 TR
Servicio	Suministro e instalación Motor condensador para equipo de 1 TR	1 TR
Servicio	Suministro e instalación Motor condensador para equipo de 2 TR	2 TR
Servicio	Suministro e instalación Motor condensador para equipo de 3 TR	3 TR

3. **INSTALACIÓN DE EQUIPO:** instalación básica (sin equipo) solo considerando la tubería que incluya el equipo. En caso de requerir instalación eléctrica o trabajos de albañilería será costo adicional para la CAPDAM.
4. **DESINSTALACIÓN DE EQUIPO:** Desinstalación básica de equipos.

La presente propuesta deberá ser firmada y rubricada de manera autógrafa en cada una de las hojas, asimismo deberá ser impresa en hoja membretada de su representada. El no cumplir con lo antes requerido, será motivo de descalificación.



PROPUESTA ECONÓMICA

ANEXO 2 ECONÓMICO

INVITACIÓN RESTRINGIDA IA-CAPDAM-01-2025, SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS (1 A 3 TONELADAS)

MANTENIMIENTO PREVENTIVO E INSTALACIÓN-DESINSTALACIÓN DE EQUIPOS:

CANT	UNI	DESCRIPCIÓN	CAPACIDAD	SERVICIOS	UNITARIO SIN IVA	IMPORTE SIN IVA
60	Equipos	Servicio preventivo	1-3 toneladas	4		
1	Equipo	Instalación de equipo	1-3 toneladas	1		
1	Equipo	Desmontaje de equipo	1-3 toneladas	1		
SUBTOTAL						\$ -
IVA						\$ -
TOTAL						\$ -

“La presente propuesta económica, guarda relación con la propuesta técnica”



SERVICIO CORRECTIVO:

Servicios Correctivos						
Cantidad	Unidad	Descripción	Capacidad	Servicios	Precio unitario sin IVA	Importe sin IVA
1	Servicio	Suministro e instalación de Tarjeta universal	1-3 TR	Indefinido		
1	Servicio	Suministro e instalación de Compresor 1 TR R-22, 220v, para equipo convencional	1 TR	Indefinido		
1	Servicio	Suministro e instalación de Compresor 2 TR R-22, 220v, para equipo convencional	2 TR	Indefinido		
1	Servicio	Suministro e instalación de Compresor 3 TR R-22, 220v, para equipo convencional	3 TR	Indefinido		
1	Servicio	Suministro e instalación de capacitor	1-3 TR	Indefinido		
1	Servicio	Suministro e instalación de contactor	1-3 TR	Indefinido		
1	Servicio	Suministro e instalación Kit de arranque	1-3 TR	Indefinido		
1	Servicio	Reparación de fuga en equipo de aire, usando gas R-22	1-3 TR	Indefinido		
1	Servicio	Reparación de fuga en equipo de aire, usando gas R-410	1-3 TR	Indefinido		
1	Servicio	Reparación de fuga en equipo de aire, usando gas R-32	1-3 TR	Indefinido		
1	Servicio	Suministro e instalación Motor condensador para equipo de 1 TR	1 TR	Indefinido		
1	Servicio	Suministro e instalación Motor condensador para equipo de 2 TR	2 TR	Indefinido		
					Subtotal	
					IVA	
					Total	

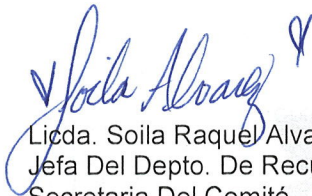
“La presente propuesta económica, guarda relación con la propuesta técnica”

La presente propuesta deberá ser firmada y rubricada de manera autógrafa en cada una de las hojas, asimismo deberá ser impresa en hoja membretada de su representada. El no cumplir con lo antes requerido, será motivo de descalificación.



El área requirente de la presente invitación restringida no. IA-CAPDAM-01-2025 es la Lcda. Brenda Berenice Vicario Garcia, quien fungirá como área responsable y el Lic. Ricardo Velasco Grageda será el asesor técnico designado por el comité de adquisiciones para evaluar las propuestas técnicas presentadas.

Elaboró



Licda. Soila Raquel Alvarez Cazares
Jefa Del Depto. De Recursos Materiales
Secretaria Del Comité

Vo.Bo.



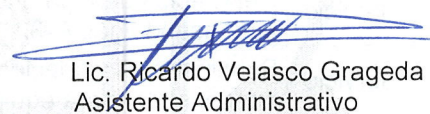
Lcda. Brenda Vicario Garcia
Directora Administrativa
Presidenta Del Comité

Revisó



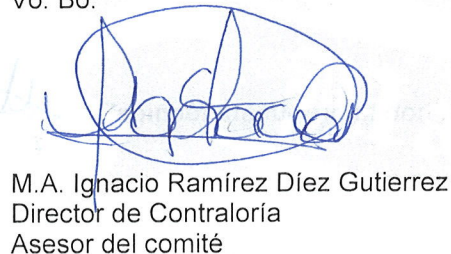
Lic. Francisco Javier Grageda Vázquez
Jefe Del Departamento Jurídico

Asesor Técnico



Lic. Ricardo Velasco Grageda
Asistente Administrativo

Vo. Bo.



M.A. Ignacio Ramirez Díez Gutierrez
Director de Contraloría
Asesor del comité



**INVITACIÓN RESTRINGIDA IA-CAPDAM-01-2025, SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E
INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS**

(PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA)

Documento punto 1.

ANEXO 3

(Lugar y fecha de expedición).

**CAPDAM
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
PRESENTE.**

Con relación a la Invitación Restringida: **IA-CAPDAM-01-2025, RESPECTO AL SERVICIO
PREVENTIVO-CORRECTIVO E INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS**, el que suscribe
en mi carácter de _____ (participante o apoderado legal) _____ a nombre de _____ (persona física o
moral) _____ me permito manifestar lo siguiente:

Declaro **bajo protesta de decir verdad**, que conozco y reconozco el contenido de la presente
invitación y sus anexos, así como que acepto lo que se estipula en cada uno de los puntos.

Atentamente

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD



MANZANILLO
GOBIERNO MUNICIPAL

CAPDAM
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, DRENAJE
Y ALCANTARILLADO DE MANZANILLO

**INVITACIÓN RESTRINGIDA IA-CAPDAM-01-2025, SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E
INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS**

(PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA)

Documento punto 2.

ANEXO 4

(Lugar y fecha de expedición).

**CAPDAM
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
PRESENTE.**

Con relación a la Invitación Restringida: **IA-CAPDAM-01-2025, RESPECTO AL SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS**, el que suscribe en mi carácter de _____ (participante o apoderado legal) _____ a nombre de _____ (persona física o moral) _____ me permito manifestar lo siguiente:

Declaro **bajo protesta de decir verdad**, que la propuesta económica que se presenta se cotiza en moneda nacional, que los precios ofertados son fijos e incondicionados por lo que me comprometo a mantenerlos firmes y vigentes durante el periodo establecido en la presente invitación.

Atentamente

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD



INVITACIÓN RESTRINGIDA IA-CAPDAM-01-2025, SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS

(PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA)

Documento punto 3.

ANEXO 5

(Lugar y fecha de expedición).

**CAPDAM
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
PRESENTE.**

Con relación a la Invitación Restringida: **IA-CAPDAM-01-2025, RESPECTO AL SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS**, el que suscribe en mi carácter de _____ (participante o apoderado legal) _____ a nombre de _____ (persona física o moral) _____ me permito manifestar lo siguiente:

Declaro **bajo protesta de decir verdad**, que quien suscribe, ni mi representada, (en caso de ser persona moral) (me / nos) (encuentro / encontramos) en ninguno de los supuestos previstos por el **Artículo 38** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima para participar o celebrar contratos.

Atentamente

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD



MANZANILLO
GOBIERNO MUNICIPAL

CAPDAM
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, DRENAJE
Y ALCANTARILLADO DE MANZANILLO

**INVITACIÓN RESTRINGIDA IA-CAPDAM-01-2025, SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E
INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS**

(PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA)

Documento punto 4.

ANEXO 6

(Lugar y fecha de expedición).

**CAPDAM
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
PRESENTE.**

Con relación a la Invitación Restringida: **IA-CAPDAM-01-2025, RESPECTO AL SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS** el que suscribe en mi carácter de _____ (participante o apoderado legal) _____ a nombre de _____ (persona física o moral) _____ me permito manifestar lo siguiente:

Declaro **bajo protesta de decir verdad** de que quien suscribe o a través de mi representada (en caso de ser persona moral), por sí o a través de interpósita persona, me abstendré de realizar conductas para que los servidores públicos del CAPDAM induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones ventajosas con relación a los demás participantes.

Atentamente

**NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**



**INVITACIÓN RESTRINGIDA IA-CAPDAM-01-2025, SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E
INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS**

(PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA)

Documento punto 5.

ANEXO 7

(Lugar y fecha de expedición).

**CAPDAM
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
PRESENTE.**

Con relación a la Invitación Restringida: **IA-CAPDAM-01-2025, RESPECTO AL SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS**, el que suscribe en mi carácter de _____ (participante o apoderado legal) _____ a nombre de _____ (persona física o moral) _____ me permito manifestar lo siguiente:

Declaro **bajo protesta de decir verdad** que, de resultar adjudicado en la presente invitación, cuento con la capacidad e infraestructura suficiente a los volúmenes ofertados y me comprometo a suministrar los bienes cuando sean requeridos por el CAPDAM y con las especificaciones señaladas, apegándome a los requerimientos técnicos que se acompañan a la presente como **ANEXO 1**.

Atentamente

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD



MANZANILLO
GOBIERNO MUNICIPAL

CAPDAM
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, DRENAJE
Y ALCANTARILLADO DE MANZANILLO

**INVITACIÓN RESTRINGIDA IA-CAPDAM-01-2025, SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E
INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS**
(PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA)

Documento punto 6.

ANEXO 8

(Lugar y fecha de expedición).

**CAPDAM
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
PRESENTE.**

Con relación a la Invitación Restringida: **IA-CAPDAM-01-2025, RESPECTO AL SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS**, el que suscribe en mi carácter de _____ (participante o apoderado legal) _____ a nombre de _____ (persona física o moral) _____ me permito manifestar lo siguiente:

Declaro **bajo protesta de decir verdad** que garantizo suministrar los bienes en condiciones óptimas operacionales, sin vicios ocultos, de primera calidad, en los horarios y fecha que el CAPDAM lo solicite

Atentamente

**NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**



**INVITACIÓN RESTRINGIDA IA-CAPDAM-01-2025, SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E
INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS**

(PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA)

Documento punto 7.

ANEXO 9

(Lugar y fecha de expedición).

**CAPDAM
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
PRESENTE.**

Con relación a la Invitación Restringida: **IA-CAPDAM-01-2025AL SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS**, el que suscribe en mi carácter de _____ (participante o apoderado legal) _____ a nombre de _____ (persona física o moral) _____ me permito manifestar lo siguiente:

Declaro **bajo protesta de decir verdad** que cuento con la **Actividad Empresarial** ante el Servicio de Administración Tributaria requerido para participar en la presente Invitación Restringida.

Atentamente

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD



**INVITACIÓN RESTRINGIDA IA-CAPDAM-01-2025, SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E
INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS**

(PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA)

Documento punto 12.

ANEXO 10

**CAPDAM
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
PRESENTE**

AUTORIZACIÓN PARA EL USO DE DATOS PERSONALES

Por este medio, otorgo mi consentimiento y autorizo de manera voluntaria para que la CAPDAM, a través de él C. _____, y la Dirección Administrativa, realice el tratamiento necesario de mis datos personales y/o sensibles de acuerdo su Aviso de Privacidad Integral, para la finalidad de llevar a cabo la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E INSTALACIONES DE AIRES ACONDICIONADOS PARA LA CAPDAM POR EL PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**; del mismo modo, manifiesto que fui informado sobre el aviso de privacidad de la institución y el uso de mis derechos de ARCO.

Manzanillo, Col. _____ de _____ de 20_____.

Nombre y firma del autorizado (a)
(Trabajador (a) Municipio)

Nombre y firma del proveedor
(Titular de los datos personales)

Nota: Después del llenado del formato, se integrará al trámite o expediente correspondiente.
Documento controlado por medio electrónico, toda copia en papel es un "Documento no controlado"



INVITACIÓN RESTRINGIDA IA-CAPDAM-01-2025, SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS

(PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA)

Documento punto 14.

ANEXO 11

INFORMACIÓN BANCARIA

(Lugar y fecha de expedición).

CAPDAM
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
PRESENTE.

Con relación a la INVITACIÓN RESTRINGIDA IA-CAPDAM-01-2025, **RESPECTOAL SERVICIO PREVENTIVO-CORRECTIVO E INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADOS**, el que suscribe en mi carácter de _____ (participante o apoderado legal) a nombre de _____ (persona física o moral) me permito manifestar lo siguiente:

Declaro bajo protesta de decir verdad, que, en caso de resultar adjudicado, los datos bancarios que a continuación se enlistan corresponden a la empresa que represento:

- Razón social:
- R.F.C:
- Teléfono:
- E-mail:
- Banco:
- Sucursal:
- Dirección de Sucursal:
- Plaza:
- Cuenta:
- CLABE Interbancaria:

(EN CASO DE CONTAR CON CARÁTULA DE ESTADO DE CUENTA BANCARIO, ESTE SE PODRÁ INCRUSTAR EN EL PRESENTE DOCUMENTO SUSTITUYENDO LA INFORMACIÓN DE LA COLUMNA IZQUIERDA)

Atentamente

NOMBRE COMPLETO, CARGO Y FIRMA
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

